

ПРИКАЗ

г. Новопавловск

22 декабря 2020 г.

№ 449

О создании рабочей группы по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБОУ «Новопавловская СОШ № 33»

Во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью приведения основных образовательных программ НОО и ООО МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» в соответствие с действующим законодательством

приказываю:

1. Создать рабочую группу по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» (далее – рабочая группа) в составе:
Руководитель рабочей группы: М.А. Бажутина, заместитель директора по учебно – воспитательной работе
Члены группы: К.Х. Масесова, учитель начальных классов, классный руководитель 2 «а» класса
В.Н. Письменко, учитель иностранного языка, классный руководитель 6 класса
В.В. Гальченко, учитель русского языка и литературы, классный руководитель 9 класса
В.В. Коновалова, учитель математики, классный руководитель 8 «а» класса
В.Н. Саввина, педагог – психолог
Л.А. Ватунская, социальный педагог
2. Рабочей группе разработать проекты рабочих программ воспитания для основных образовательных программ начального общего, основного общего образования до 11.01.2021 и проекты календарных планов воспитательной работы МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» до 25.01.2021 в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МБОУ «Новопавловская СОШ № 33».

3. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» (приложение).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Новопавловская СОШ № 33»



Е.П. Кудрявцева

С приказом ознакомлены:

М.А. Бажутина

К.Х. Масесова

В.В. Гальченко

В.В. Коновалова

В.Н. Письменко

В.Н. Саввина

Л.А. Ватунская

Положение о рабочей группе
по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов
воспитательной работы МБОУ «Новопавловская СОШ № 33»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы как структурных компонентов основных образовательных программ начального общего, основного общего образования (далее – ООП НОО, ООП ООО) МБОУ «Новопавловская СОШ № 33».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» в соответствии с приказом директора.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МБОУ «Новопавловская СОШ № 33».

2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализ содержания ООП НОО, ООП ООО, результатов исследований воспитательной среды школы, социума, запросов учеников и родителей с целью выделения воспитательных задач МБОУ «Новопавловская СОШ № 33».

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» посредством анализа воспитательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы как структурных компонентов ООП НОО, ООП ООО, МБОУ «Новопавловская СОШ № 33», не противоречащих федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочих программ воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3. Функции рабочей группы

- 3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательной деятельности МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» за последние три года.
- 3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочих программ воспитания МБОУ «Новопавловская СОШ № 33».
- 3.4. Выбор содержания и направлений воспитательной деятельности в МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников МБОУ Школа № 3 необходимую для анализа воспитательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей, Совета обучающихся.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в срок, установленный директором;
- разработку в полном объеме рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательной деятельности, предусмотренных рабочими программами воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учеников;
- соблюдение соответствия разрабатываемым рабочим программам воспитания требованиям федеральным государственным образовательным стандартам общего образования и иным нормативным правовым актам в области общего образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

- 5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются директором на период разработки рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.
- 5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Готовые проекты рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ «Новопавловская СОШ № 33».

5.5. Одобренные на заседании педагогического совета МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» проекты рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы направляются для ознакомления Совету обучающихся МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» в течение 7 календарных дней.

5.6. Совет обучающихся МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» вправе направить замечания и предложения по проектам рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Совету родителей и Совету обучающихся МБОУ «Новопавловская СОШ № 33».

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета обучающихся замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.

5.8. Окончательные версии проектов рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ «Новопавловская СОШ № 33».

5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.