**Положение
об оплате труда работников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Новопавловская средняя общеобразовательная школа № 33»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новопавловская средняя общеобразовательная школа № 33» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с решением Думы Кировского муниципального округа Ставропольского края от 19 октября 2023 года № 68 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений Кировского муниципального округа Ставропольского края», приказом управления образования администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края от 24 ноября 2023 года № 587 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений Кировского муниципального округа Ставропольского края» в новой редакции.

2. Система оплаты труда работников МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

Заработная плата работников учреждения состоит из:

- должностных окладов (окладов), ставок заработной платы;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;
- премиальных выплат по итогам работы.

3. Должностные оклады (оклады) и ставки заработной платы работников учреждения устанавливаются согласно разделу 2 настоящего Положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

4. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

5. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные

обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам Учреждения согласно разделу 3 Положения.

7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам Учреждения согласно разделу 4 Положения.

8. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам Учреждения приведен в разделе 5 Положения.

9. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам Учреждения приведен в разделе 6 Положения.

10. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников приведены в разделе 7 Положения.

11. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами, настоящим Положением, которые разрабатываются применительно только к работникам учреждения, а также предусматривают по всем имеющимся в штате учреждения должностям работников размеры ставок, окладов (должностных окладов) за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

12. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих, и квалификационных уровней.

13. Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год, исходя из объема средств, поступающих в установленном порядке учреждению из бюджета Кировского муниципального округа Ставропольского края и средств, поступающих от приносящей доход деятельности Учреждения.

14. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных Положением об оказании материальной помощи работникам Учреждения.

II. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей

2.1. Должностные оклады работников Учреждения по

профессиональным квалификационным группам должностей

2.1.1. Должностные оклады заместителей руководителя Учреждения в зависимости от группы по оплате труда<*>:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заместитель директора	22343	20928	19635	18469
2.	Заместитель директора по административно – хозяйственной работе	22212	20797	19502	18338

<*> В размеры должностных окладов заместителей директора Учреждения, кроме заместителя директора по административно-хозяйственной работе, включены размеры ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

Уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора и среднемесячной заработной плате работников учреждения (предельная кратность) не может превышать 3,0.

Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях исчисления средней заработной платы».

При определении предельной кратности учитываются выплаты по основной должности заместителей руководителя, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, выплаты связанные с дополнительной деятельностью в качестве учителя, преподавателя, а также выплаты, связанные с совмещением должностей. Заработная плата за работу по совместительству в расчете не учитывается.

В случае превышения предельной кратности средней заработной платы заместителей руководителя сумма стимулирующих выплат уменьшается на размер превышения.

2.1.2. Должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, ставка зарплаты (рублей)
1	2	3	4

1.	2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, педагог педагог-социальный	9693
2.	3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог	10311
3.	4 квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель-логопед, учитель	11000
4	4 квалификационный уровень	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	11000

2.1.3 Должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений <*>:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей <*>	9392

<*> У руководителей структурных подразделений, осуществляющих педагогическую деятельность, должностной оклад, ставка заработной платы увеличивается на размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2.2. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников, занимающих общеотраслевые должности служащих.

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни		Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1. квалификационный уровень	Секретарь руководителя, лаборант, техники всех специальностей без категории	7276

2.2.2 Размеры должностных окладов работников культуры, включенных в штатное расписание Учреждения.

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»			
1.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	Библиотекарь	8401

2.3 Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в зависимости от разрядов выполняемых работ.

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (гардеробщик, дворник)	4944
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (уборщик служебных помещений, сторож)	5181
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (подсобный рабочий)	5414
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	6831

5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6908
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7221
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (водитель автомобиля)	7378
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (водитель автобуса)	7848

2.3.1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

2.3.2. Работнику, отработавшему норму рабочего времени и выполнившему норму труда (трудовые обязанности), выплачивается заработная плата в размере не ниже МРОТ. Не включаются в МРОТ доплаты за сверхурочную работу, работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, совмещение профессий (должностей).

2.3.3. Оплата труда сторожей производится по суммированному учету рабочего времени. Учетным периодом считается 12 месяцев (один год).

Нормативное число рабочих часов за отработанный месяц определяется ежемесячным графиком работы. Для работников, работающих неполный рабочий день, нормативное число рабочих часов за месяц соответственно уменьшается.

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников. Компенсационные выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, осуществляются с учетом нагрузки и фактического времени работы в таких условиях.

3.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или)

опасными и иными особыми условиями труда.

3.4.1. Размеры повышения оплаты работникам, занятым на рабочих местах, условия труда на которых по результатам специальной оценки условий труда признаны вредными и (или) опасными:

№ п/п	Наименование профессии	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)	
1	Заместитель директора по УВР	4% (от оклада)	напряженность трудового процесса
2	Преподаватель – организатор ОБЖ	4% (должностного оклада, ставки заработной платы)	напряженность трудового процесса
3	Социальный педагог	4% (должностного оклада, ставки заработной платы)	напряженность трудового процесса
4	Педагог-психолог	4% (должностного оклада, ставки заработной платы)	напряженность трудового процесса
5	Учитель - дефектолог	4% (должностного оклада, ставки заработной платы)	напряженность трудового процесса
6	Водитель автобуса	4% (от оклада)	напряженность трудового процесса
7	Учитель физической культуры	4% (от педагогической нагрузки)	напряженность трудового процесса
8	Учитель начальных классов	4% (от педагогической нагрузки)	напряженность трудового процесса
9	Учитель русского языка и литературы	4% (от педагогической нагрузки)	напряженность трудового процесса
10	Учитель математики	4% (от педагогической нагрузки)	напряженность трудового процесса
11	Учитель информатики	4% (от педагогической нагрузки)	напряженность трудового процесса
12	Учитель иностранного языка	4% (от педагогической нагрузки)	напряженность трудового процесса
13	Учитель химии, биологии и географии	4% (от педагогической нагрузки)	напряженность трудового процесса
14	Учитель технологии	4% (от педагогической нагрузки)	напряженность трудового процесса
15	Учитель истории и обществознания	4% (от педагогической нагрузки)	напряженность трудового процесса
16	Учитель музыки, ИЗО	4% (от педагогической нагрузки)	напряженность трудового процесса
17	Учитель физики	4% (от педагогической	напряженность

		нагрузки)	трудового процесса
18	Воспитатель	4% (должностного оклада, ставки заработной платы)	напряженность трудового процесса

3.5 Размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

3.5.1. Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.5.2. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам – в размере двойной дневной или часовой ставки;

- работникам, получающим должностной оклад – в размере одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.5.3. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.5.4. Работникам Учреждения, выполняющим в одном и том же Учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника или совмещение профессий (должностей).

При выполнении наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

Выплаты устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

Фонд оплаты труда по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному,

так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссией случаях ухудшения качества работы.

Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются приказом руководителя Учреждения, фиксируются в трудовом договоре.

3.5.5. Работникам Учреждения за выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности, устанавливаются следующие доплаты:

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)	Фактор, обуславливающий получение выплаты
1	2	3	4
1.	За работу в образовательном учреждении, имеющим специальные (коррекционные) классы, группы для обучающихся с отклонениями в развитии работникам, непосредственно занятым в таких классах (группах)	20	Наличие учащихся имеющих заключения ПМПК, которым рекомендовано обучение в специальных (коррекционных) классах (группах)
2.	За индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) учителям и другим педагогическим работникам	20 (от количества часов)	Наличие учащихся имеющих заключения ВК, которым рекомендовано обучение на дому
3.	Обучение детей инвалидов с применением дистанционных технологий	20 (от количества часов)	Наличие учащихся имеющих заключения ВК, которым рекомендовано ДО

4.	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию в общеобразовательном учреждении, имеющего: 6-11 классов	20	наличие школьного двора и проведение работ по благоустройству территории школьного двора. Внедрение программ по профориентации учащихся
	13-29 классов	25	
5.	Педагогическим работникам учреждения за руководство психолого-медико-педагогическим консилиумом, комиссией	20	назначение педагогического работника руководителем ПМПК, (выплата производится по факту заседания ПМПК)
6.	Учителям, педагогическим работникам за классное руководство: 1-4-х классов	30	назначение педагогического работника классным руководителем
	5-11-х классов	35	
7.	Учителям, 1-4-х классов за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки по: русскому языку, математике, иностранный язык	10	нормы проверки письменных работ согласно методическим рекомендациям
8.	Учителям, за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки по: - русскому языку, литературе, математике. алгебре геометрии	15	нормы проверки письменных работ согласно методическим рекомендациям
	- иностранному языку, информатике, физике, химии, биологии, истории, географии, обществознания	10	
9.	Педагогическим работникам учреждения за руководство методическими, цикловыми, предметными методическими объединениями - районного уровня	10	Назначение педагогического работника руководителем МО, цикловыми, предметными

	-школьного уровня	5	объединениями
10.	Работникам, ответственным за сопровождение учащихся к школе и обратно (подвоз детей).	20	назначение ответственным за сопровождение
11.	Педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер)	1	наличие вычислительной техники
12.	Учителям за заведование учебными мастерскими: мастерская	20	наличие учебных мастерских, назначение
	комбинированная мастерская	40	заведующим
13.	Педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами в школе	5	назначение педагогического работника
	за заведование игровой комнатой, спортивным залом, кабинетом информатики и ВТ, кабинетом дефектолога, логопеда, психолога	10	заведующим кабинета, своевременное оформление сменным материалом стендов, кабинет соответствует нормам СанПиНа, имеет паспорт, план работы
14.	Педагогическим работникам за заведование учебно-опытными участками (теплицами)	25	наличие учебно-опытного участка, теплицы. Сезонные работы
15.	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в учреждении от 10 - 19 классов	25	комплектование сети Организация занятий по физическому воспитанию
	20-29	50	
16.	Учителям и другим работникам за ведение делопроизводства	20	отсутствие в штатном расписании делопроизводителя
17.	За работу с архивом учреждения	60	отсутствие в штатном расписании архивариуса

Доплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливаются в размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе с наполняемостью 25 человек, в классах для детей ОВЗ с наполняемостью 12 человек. Для классов (учебных групп) с другой наполняемостью расчет размера доплаты за классное руководство, проверку письменных работ пропорционально фактической наполняемости классов.

«Педагогическим работникам устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 10 000 рублей, но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах».

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом классе, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Компенсационная выплата педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер) устанавливается в случае, если выполнение указанных действий не входит в должностные обязанности работника.

Компенсационные выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, осуществляются с учетом нагрузки и фактического времени работы в таких условиях.

Учителям выплата за работу в Учреждении, расположенном в сельской местности, осуществляется пропорционально педагогической нагрузке.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с настоящим Положением на основе показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть

понятны каждому работнику.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах имеющихся средств, в том числе внебюджетных.

Установление выплат стимулирующего характера направлено на усиление материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы.

Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Выплаты стимулирующего характера заместителям директора Учреждения устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю Учреждения.

4.2. В Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

а) за интенсивность и высокие результаты работы:

- за интенсивность труда;
- за высокие результаты работы;
- за выполнение особо важных и ответственных работ

б) за качество выполняемых работ:

- за показатели качества образовательных услуг (эффективности деятельности);
- за наличие квалификационной категории;
- за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака)

в) за стаж непрерывной работы;

г) премиальные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год;
- единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

ФОТ стимулирующих выплат определяется следующим образом:

ФОТ общий – ФОТ базовый (с учетом компенсационных выплат) = ФОТ стимулирующих выплат.

ФОТ стимулирующих выплат – ФОТ стимулирующий распределенных выплат = ФОТ стимулирующий нераспределенных выплат.

ФОТ стимулирующий нераспределенных выплат распределяется:

- на осуществление выплат за показатели эффективности деятельности педагогическим работникам;
- на осуществление премиальных выплат.

4.3. В Учреждении установлены следующие размеры стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы и условия выплаты с учетом показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения и структурного подразделения «Точка роста»:

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии эффективности деятельности работников	Периодичность выплаты	Размер выплаты
1.	Выплаты к заработной плате молодым специалистам - учителям	статус молодого специалиста-учителя (первые три года после окончания ВУЗА, СУЗА) педагогическим работникам, продолжающим впервые получать образование по программам высшего образования или программам среднего профессионального образования по направлению подготовки, соответствующем у занимаемой должности	необходимый и достаточный уровень профессиональной компетенции, впервые получающие высшее образование по педагогической направленности и после 3го курса, Впервые получающего среднее профессиональное образование соответствующее педагогической направленности и на последнем курсе	ежемесячно, на период статуса	50%
		молодым специалистам	на основании порядка предоставления единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных	единовременно	25 000

			х образовательны х организаций Кировск ого муниципаль ного округа Ставропольс кого края		
2.	Педагогически м работникам за внеклассное руководство (руководство группой), руководство кружковой работой	назначение руководителем кружка	участие в мероприятиях школьного районного и федерального значения	ежемесячн о	исход я из расчет а за 1 час в недел ю - 5%
3.	Работнику, выполняющему функции контрактного управляющего	назначение контрактным управляющим	своевременное оформление документов на осуществление закупок и исполнение контрактов	устанавлив ается при назначени и и выплачива ется ежемесячн о	15%
4.	Педагогически м работникам, реализующим национальные проекты «Образования»	наличие приказа о назначении за реализацию национальных проектов «Образования»	своевременное оформление документов по реализации национальных проектов «Образования»	ежемесячн о	15%
5.	Работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностя м	отсутствие профессий, специальностей в штатном расписании учреждения	на период выполнения работ	ежемесячн о	50% - 100% в завис имост и от объем а выпол ненны х

					работ
6.	Педагогически м работникам учреждения за участие в работе районных, краевых инновационных площадок (апробационных), в работе районных, краевых творческих лабораторий, проводящих исследовательскую работу по обновлению содержания образования	наличие статуса «Инновационная площадка» (апробационная), «Творческая лаборатория»: районный краевой федеральный	представление педагогического инновационного опыта, повышение качества образования, разработка материалов учебно-методического сопровождения	на период работы инновационной площадки ежемесячно	10% 15% 20%
7.	Педагогически м работникам за внедрение новых педагогических технологий	работа в творческой группе или наличие индивидуального плана новой педагогической технологии; индивидуальная работа по внедрению новых педагогических технологий	разработка и внедрения авторских программ, материалов учебно-методического сопровождения	на период внедрения новой педагогической технологии, ежемесячно	15%
8	Педагогически м работникам за внеурочную деятельность по введению ФГОС	приказ об организации внеурочной деятельности	организация внеурочной деятельности	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	исходный расчет за 1 час в неделю - 5%
9.	Работникам,	назначение	организация	устанавливается	1-10

	ответственным за организацию питания в учреждении	ответственного за организацию питания	работы в соответствии с нормативно-правовыми документами, охват учащихся питанием	ается при назначении и выплачивается ежемесячно	кл комп - 15% 11-20 кл комп - 30% свыше 20 кл комп- 50%
10.	Работникам, ответственным за организацию питания детей ОБЗ в учреждении	назначение ответственного за организацию питания	организация работ в соответствии с нормативно-правовыми документами, охват учащихся питанием	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	1-30 ч-15% 30- 50 ч - 30% свыше - 50%
11.	Работнику за организацию деятельности ответственного по безопасности дорожного движения	назначение ответственным за выполнение обязанностей безопасности дорожного движения	организация работ в соответствии с нормативно-правовыми документами, своевременность проводимой работы и оформление документов	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	30%
12.	Работнику за организацию работы по охране труда	назначение ответственным за охрану труда	обеспечение безопасных условий, отсутствие несчастных случаев на производстве	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	50%
13.	Работнику за выполнение обязанностей по антитеррористической защищенности	назначение ответственным за выполнение обязанностей по антитеррористической защищенности	организация работ в соответствии с нормативно-правовыми документами	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	50%

	учреждения			о	
14.	Водителю за классность	наличие классности	своевременное прохождение соответствия на классность	ежемесячно	1 класс-25% 2 класс-15%
15.	За обслуживание и текущий ремонт автотранспорта (автомобиль, автобус,)	наличие автотранспорта	исправное состояние и своевременное прохождение технического осмотра транспорта	ежемесячно	75%
16.	Водителям автобуса за сложность и напряженность маршрута(выезд за пределы Кировского муниципального округа)	наличие приказа о направлении за пределы Кировского муниципального округа, загруженность трассы (дорога Федерального значения)	обеспечение безопасности на маршруте	ежемесячно	50%
17.	Работникам за участие в методических мероприятиях, конкурсах районного -зонального -краевого уровня	наличие заявки на участие	Своевременная подготовка документов, уроков, материала для участия	по итогам мероприятия	20% 40% 60%
18.	Председателю ПК, не освобожденным от основной работы.	выборность решением профсоюзной организации председателя ПК	участие и подготовка документов и организация социально значимых мероприятий, своевременность и достоверность представленных документов	устанавливается при выборном решении профсоюзного коллектива, и выплачивается ежемесячно	30%

19.	Педагогическому работнику за наставничество	приказ о назначении наставником	участие и подготовка документов введения молодых специалистов в профессию	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	50%
20.	Работникам, ответственным за организацию питания в учреждении	назначение ответственного за организацию питания	организация работы в соответствии с нормативно-правовыми документами, охват учащихся питанием	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	50%
21.	Работнику за ведение документации и практических занятий с сотрудниками учреждения по ГО и ЧС	назначение ответственным за организацию работы по ГО и ЧС, выполнение плана ГО и ЧС	организация работы в соответствии с нормативно-правовыми документами, своевременное обучение учащихся и персонала и проведение тренировок по эвакуации	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	25%
22.	Работникам школы за работу (школьного сайта, ННШ, мон гов, и т. д)	назначение ответственным за работу школьного сайта	наличие сайта соответствующего требованиям и поддержка сайта	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	20%
23.	Педагогическому работнику за выполнение функции Уполномоченного по правам	назначение Уполномоченным по правам ребенка	организация работы в соответствии с нормативно-правовыми документами,	устанавливается при назначении и выплачивается	50%

	ребенка		отсутствие случаев несвоевременного оказания помощи по защите прав ребенка	ежемесячно	
24.	Педагогическому работнику за работу с трудными учащимися Р/Ц и Д/Д	Наличие детей Р/Ц, Д/Д		устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	50%
25.	Ответственном у лице за энерго и теплоустановки	назначение ответственным	исправное состояние и бесперебойная работа энерго и теплоустановок	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	30%
26.	Методисту ДЦ	назначение ответственным	Своевременное и качественное ведение документации	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	20%
27.	Педагогическим работникам за руководство научным обществом учащихся, другим объединением школьников	наличие объединения школьников и назначение ответственного	Организация по подготовке и участию в научно практических конференциях, конкурсах, выставках, слетах, олимпиадах различных уровней	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	10%
28.	Педагогическим работникам	наличие классов не прошедших	качественная подготовка	ежемесячно	6% за один

	за работу с учащимися в классах не прошедших деления на группы, из расчета педагогической нагрузки	деления на группы	учащихся		час
29.	За работу секретаря педагогического совета, управляющего совета, совещаний при директоре, и др	назначение секретарём педагогического совета и тд.	ведение протоколов, своевременное и качественное ведение протоколов и сбор материалов по итогам проведения педагогических советов	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	10%
30.	Педагогическому работнику за организацию методической работы	назначение ответственным	организация внутрифирменного обучения и проведение организационно-методических мероприятий	ежемесячно	60%
31.	Работнику за организацию работы по трудоустройству несовершеннолетних учащихся	наличие созданных временных рабочих мест для несовершеннолетних	организация работы в соответствии нормативно-правовыми требованиями своевременная и качественная подготовка документов, создание безопасных условий работы	выплачивается ежемесячно (выполнение плана согласно установленной квоте)	20%
32.	Работнику за техническое	назначение ответственным	поддержка электронного	ежемесячно	50%

	функционирование Электронного журнала и смежных систем		журнала в актуальном состоянии		
33.	Работникам за ведение делопроизводства, отдела кадров и т.д.	отсутствие в штатном расписании делопроизводителя и т.д.	Ведение документов делопроизводителя	ежемесячно	100%
34.	Работнику за ведение «Электронного паспорта дорожной безопасности»	назначение ответственным	Наличие электронного паспорта дорожной безопасности	ежемесячно	10%
35.	Педагогически м работникам за организацию и проведение мероприятий в области образования (физкультуры, молодежной политики и пр.)	назначение ответственного за подготовку и проведения мероприятия районного, краевого, федерального значения	участие в мероприятиях школьного и районного и федерального значения	на время организации и проведения, ежемесячно	20% 40% 50%
36.	Работникам учреждения за личный вклад в общие результаты деятельности учреждения, участие в подготовке и организации социально- значимых мероприятий	подготовка и внесение изменений в коллективный договор, участие в подготовке и внесении изменений в положение об оплате труда работников учреждения и другие локальные акты; организация и проведение работы повышающей	повышение рейтинга образовательного учреждения, положительная динамика результатов деятельности работников школы	ежемесячно	25%

		статус образовательного учреждения			
37	Педагогическим работникам за проведение репетиционных мероприятий ГИА	Наличие приказа о привлечении к проведению репетиционных мероприятий (ГИА)	Необходимый и достаточный уровень профессиональной компетенции	за проведение каждого репетиционного мероприятия	200

** К занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения, а по дополнительным общеобразовательным программам – лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.

Стимулирующая выплата может быть снята с работника в случае, если результаты деятельности не соответствуют показателям и критериям оценки эффективности.

4.4. Решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также оценки эффективности работы различных категорий работников принимает действующая в Учреждении тарификационная комиссия (далее – комиссия) с участием профкома.

Оценка эффективности деятельности по категориям педагогических работников осуществляется в соответствии с перечнем показателей эффективности деятельности. Формы оценочных листов для всех категорий работников утверждаются приказом руководителя Учреждения по согласованию с профкомом.

Выплаты за показатели эффективности деятельности по категориям педагогических работников могут определяться как в процентах к окладу (ставке) так и в абсолютном размере и устанавливаются на основании проведенной оценки эффективности деятельности работника по показателям и критериям.

Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения за показатели эффективности деятельности по категориям педагогических работников устанавливаются два раза в год: первое полугодие устанавливается с 01 сентября по 31 декабря, второе - с 01 января по 31 августа.

Расчет размера выплат стимулирующего характера за показатели

эффективности деятельности каждому педагогическому работнику производится на основании оценки выполнения показателей эффективности.

По итогам проведенной оценки выполнения работниками показателей эффективности деятельности комиссией оформляется сводный оценочный лист и протокол, которые подписываются членами комиссии.

На основании протокола комиссии по распределению выплат стимулирующего характера за показатели эффективности деятельности руководитель Учреждения издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам за показатели эффективности деятельности, суммируя утвержденные проценты за каждый показатель для каждого работника.

Вновь принятым работникам устанавливается выплата за качество выполняемых работ в размере 50 процентов максимально возможной выплаты по соответствующей должности на период до наступления срока принятия решения вышеуказанной комиссией об оценке эффективности работы.

Фонд стимулирующих выплат за качество образовательных услуг педагогическим работникам планируется отдельно.

Указанные в настоящем пункте выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

Размер выплаты стимулирующего характера за показатели эффективности деятельности педагогического работника предусматривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.5. За наличие квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

- за наличие подтверждения соответствия занимаемой должности, - 5% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы), с момента присвоения;

- за наличие I квалификационной категории -15% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы), с момента присвоения квалификационной категории;

- за наличие высшей квалификационной категории -20% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы), с момента присвоения квалификационной категории.

В целях материальной поддержки педагогических работников, у которых срок действия квалификационной категории истек (истекает) в период:

- длительной временной нетрудоспособности;
- нахождения в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- нахождения в длительном отпуске сроком до одного года,

предоставляемом после 10 лет непрерывной педагогической работы в соответствии со статьей 335 ТК РФ;

- иных периодов, препятствующих реализации права работников на аттестацию,

сохранить оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории на период подготовки к аттестации и ее прохождения, но не более чем на один год после выхода на работу.

Педагогические работники, у которых срок действия квалификационной категории истекает в период:

- составляющий не более двух лет до наступления пенсионного возраста;

- рассмотрения аттестационной комиссией заявления педагогического работника об аттестации и (или) в период ее прохождения,

сохранять оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории.

Основанием для сохранения оплаты труда в указанные сроки является заявление педагогического работника, поданное работодателю, и копии документов, подтверждающие данное основание.

Продлить на один год с момента выхода на работу оплату труда с учетом имеющейся квалификационной категории, срок которой истекает в течение первого года со дня выхода на работу, в случаях:

- возобновления педагогической работы после ее прекращения в связи с ликвидацией образовательного учреждения или выходом на пенсию, независимо от ее вида;

- длительной временной нетрудоспособности;

- нахождения в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком;

- нахождения в длительном отпуске сроком до одного года, предоставляемом после 10 лет непрерывной педагогической работы в соответствии со статьей 335 ТК РФ;

- иных периодов, препятствующих реализации права работников на аттестацию.

Основанием для сохранения оплаты труда по имеющейся квалификационной категории в указанные периоды является заявление педагогического работника, поданное работодателю со дня истечения срока имеющейся квалификационной категории и копии документов, подтверждающих данные основания.

4.6. За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера с момента присвоения:

имеющим почетное звание «заслуженный» – 20 процентов установленной ставки заработной платы по основной должности,

награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

4.7. Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения:

- при стаже свыше 10 лет- 5% установленного должностного оклада, ставки заработной платы

- при стаже свыше 20 лет - 10% установленного должностного оклада, ставки заработной платы

Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются заместителям директора и педагогическим работникам или по штатному расписанию, или по тарификации.

В стаж непрерывной работы включается:

- время работы в образовательном учреждении;

- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

- время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением учреждением для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

- периоды временной нетрудоспособности;

- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;

- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же Учреждение.

4.8. В Учреждении установлены следующие размеры премиальных выплат по итогам работы и условия выплаты с учетом показателей и критериев эффективности деятельности работников образовательной организации и структурного подразделения «Точка роста»:

№	Наименование должности, профессии	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер премиальных выплат % к должностному окладу (ставки заработной платы)	Периодичность выплат (месяц, квартал, год)
1.	Заместители директора	за образцовое выполнение муниципально задания	соответствие результатов работы школы значению показателей	20%	за месяц, квартал или год

			качества муниципальной услуги		
		выполнение плана работы на текущий год и его выполнение	выполнение не менее 90%	25%	год
		сохранение контингента учащихся 1-9 кл	наличие подтверждающих документов о дальнейшем обучении учащихся 100%	50%	год
		за результативное участие школы в конкурсах	районного зонального краевого уровня	20% 30% 40%	за месяц, квартал или год
		за высокие показатели работы школы в сравнении с показателями района	результаты рейтинга (в соответствии с функционалом)	50%	год
		высокий уровень внутришкольного контроля и повышение качества образовательного процесса	своевременная подготовка документов, повышение качества	10%	за месяц, квартал или год
		подготовка победителей в конкурсе лучших учителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование	получение гранта учителем	30%	за месяц, квартал или год

		»			
		подготовка педагогов к конкурсам, конференциям проводимых в рамках мероприятий отдела образования и молодежной политики администрации и Кировского городского округа	наличие победителей призеров участников	50% 40% 20%	за месяц, квартал или год
		подготовка педагогов к конкурсам, конференциям, проводимых в рамках мероприятий Министерства образования Ставропольского края, Министерства образования и науки Российской Федерации	наличие победителей призеров участников	30% 20% 10%	за месяц, квартал или год
		подготовка победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников:	призовые места, - от 1 до 3 призовых мест - от 3 до 5 призовых мест - от 5 до 10 призовых мест - свыше 10 призовых мест	10% 15% 20% 25%	за месяц, квартал или год
		подготовка победителей и (или)	наличие победителей призеров	50% 30%	за месяц, квартал

		призеров регионального этапа Всероссийско й олимпиады школьников			или год
		за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	20%	за месяц, квартал или год
		высокий уровень повышения квалификации педагогически х работников	результативнос ть работы по самообразован ию и своевременное прохождение педагогическим и работниками курсов повышения квалификации	20%	за месяц, квартал или год
		результаты деятельности образовательн ого учреждения по итогам рейтинга за учебный год:	-1 место в рейтинге ОУ -2 место в рейтинге ОУ - 3 место в рейтинге ОУ	50% 40% 30%	по итогам года
		за организацию работы по благоустройст ву школьной территории, пришкольного участка	содержание территории школьного двора в соответствии с требованиями СанПиН, качественное проведение работ по благоустройств у, озеленению и уборке	10%	за месяц, квартал или год

			территории школы		
		за высокую исполнительскую дисциплину	безупречное выполнение трудовых обязанностей, возложенных на работника трудовым договором, должностной инструкцией.	20%	за месяц, квартал или год
		по итогам комплексной проверки	отсутствие замечаний по итогам проверки (по функционалу)	20%	за месяц, квартал или год
		за организацию летней оздоровительной кампании	отсутствие замечаний надзорных органов, отсутствие травм	20%	за месяц, квартал или год
		за эффективную организацию и проведение общегородских, окружных мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей и общественности	участие в организации и проведении мероприятия	10%	за месяц, квартал или год
		за высокие результаты профессиональной деятельности	призовое место в конкурсе профессионального мастерства 1 место 2 место 3 место	40% 30% 20%	за месяц, квартал или год

		за социальное партнёрство и взаимодействие с другими образовательными учреждениями по организации профориентационной работы, предпрофильного образования учащихся	Результаты текущей успеваемости и промежуточной аттестации учащихся	20%	по итогам четверти
2.	Заместитель директора по административно – хозяйственной работе	за работу по сохранению и пополнению учебно – материальной базы школы	обеспечение сохранности имущества, поддержание в исправном состоянии	50%	за месяц, квартал или год
		по итогам инвентаризации	при отсутствии недостачи или излишков	50%	за месяц, квартал или год
		за подготовку учреждения к новому учебному году	качественное проведение текущего ремонта и своевременное подписание Акта по приемке учреждения,	100%	за месяц, квартал или год
		за высокую исполнительскую	безупречное выполнение	40%	за месяц,

		кую дисциплину	трудовых обязанностей, возложенных на работника трудовым договором, должностной инструкцией.		квартал или год
		за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	30%	за месяц, квартал или год
		за организацию работы по благоустройству школы, школьной территории, пришкольного участка	содержание территории школьного двора в соответствии с требованиями СанПиН, качественное проведение работ по благоустройству, озеленению и уборке территории школы	50%	за месяц, квартал или год
3.	Педагог-психолог, социальный педагог	за участие в организационно-педагогических мероприятиях	районного уровня - регионального уровня	50% 80%	за месяц, квартал или год
		за высокую исполнительскую дисциплину	безупречное выполнение трудовых обязанностей, возложенных на работника трудовым договором, должностной	50%	за месяц, квартал или год

			инструкцией.		
		за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	40%	за месяц, квартал или год
		по итогам проверок	отсутствие замечаний	50%	за месяц, квартал или год
		за эффективную организацию и проведение общегородских, окружных мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей и общественности	участие в организации и проведении мероприятия	20%	за месяц, квартал или год
		за эффективное содействие школьному ученическому самоуправлению	содействие в организации и проведении мероприятий	10%	за месяц, квартал или год
		проведение внеклассных мероприятий на высоком методическом уровне	по итогам анализа посещенных внеклассных мероприятий	20%	за месяц, квартал или год
4.	Заведующий структурным подразделением, педагог дополнительного	за участие в организационно – педагогических мероприятиях	районного уровня регионального уровня	50% 80%	за месяц, квартал или год

	образования, педагог- организатор				
		за высокую исполнительскую дисциплину	безупречное выполнение трудовых обязанностей, возложенных на работника трудовым договором, должностной инструкцией.	50%	за месяц, квартал или год
		за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	40%	за месяц, квартал или год
		по итогам проверок	отсутствие замечаний	50%	за месяц, квартал или год
		за результативную подготовку к участию в конкурсах, соревнованиях	подготовка победителей, призеров, лауреатов районного уровня зонального уровня регионального уровня	30% 50% 60%	за месяц, квартал или год
		за эффективную организацию и проведение общегородских, окружных мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся,	участие в организации и проведении мероприятия	20%	за месяц, квартал или год

		родителей и общественности			
5.	Учитель, преподаватель -организатор ОБЖ, учитель-логопед, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	за высокую исполнительскую дисциплину	безупречное выполнение трудовых обязанностей, возложенных на работника трудовым договором, должностной инструкцией.	50%	за месяц, квартал или год
		за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	40%	за месяц, квартал или год
		по итогам проверок	отсутствие замечаний	50%	за месяц, квартал или год
		за высокие результаты профессиональной деятельности	призовое место в конкурсе профессионального мастерства 1 место 2 место 3 место	60% 50% 40%	за месяц, квартал или год
		за результативную подготовку учащихся к государственной (итоговой) аттестации	количество набранных баллов выпускниками выше минимального значения:		за месяц, квартал или год

			- по обязательным предметам - по предметам по выбору	50 % 30%	
		подготовка победителей и (или) призеров олимпиад, конкурсов, соревнований разных уровней	районный уровень (за каждого): - победитель; - призер региональный уровень (за каждого): - победитель; - призер; - участник Российский уровень(за каждого) - победитель; - призер; -участник	50% 40% 70% 60% 20% 100% 80% 30%	за месяц, квартал или год
		за организацию работы по благоустройст ву школы, школьной территории, пришкольного участка	содержание территории школьного двора в соответствии с требованиями СанПиН, качественное проведение работ по благоустройств у, озеленению и уборке территории школы	20%	за месяц, квартал или год
		проведение внеклассных мероприятий на высоком методическом уровне	по итогам анализа посещенных внеклассных мероприятий	20%	за месяц, квартал или год
		за эффективную	участие в организации и	20%	за месяц,

		организацию и проведение общегородских, окружных мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей и общественности	проведении мероприятия		квартал или год
		за непосредственное и эффективное участие в разработке и проведении предметной недели	по итогам отчёта о проведении предметной недели	20%	за месяц, квартал или год
		за эффективную и инициативную работу школьного методического объединения	наличие показателей эффективной и инициативной работы	15%	за месяц, квартал или год
		за качественное дежурство по школе	высокий уровень дежурства по школе, оперативное и качественное решение возникших в ходе дежурства проблем	10%	за месяц, квартал или год
		за эффективное содействие школьному ученическому самоуправлен	содействие в организации и проведении мероприятий	10%	за месяц, квартал или год

		ию			
		за эффективную работу с родителями учащихся класса, вовлечение их в учебно-воспитательный процесс	Высокий уровень организации сотрудничества с родителями	10%	за месяц, квартал или год
		проведение уроков на высоком методическом уровне	по итогам анализа посещенных уроков	20%	за месяц, квартал или год
б.	Библиотекарь	за участие в методических мероприятиях	школьного уровня районного уровня регионального уровня	20% 30% 40%	за месяц, квартал или год
		за высокую исполнительскую дисциплину	безупречное выполнение трудовых обязанностей, возложенных на работника трудовым договором, должностной инструкцией.	50%	за месяц, квартал или год
		за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	40%	за месяц, квартал или год
		по итогам проверок	отсутствие замечаний	50%	за месяц, квартал или год

		за активную пропаганду современных форм чтения как познания мира и культурного досуга	проведение мероприятий	30%	за месяц, квартал или год
		за активное и плодотворное сотрудничество с библиотеками ОУ, города, округа	проведение совместных мероприятий	15%	за месяц, квартал или год
		за активное использование информационно-компьютерных технологий в работе, накопление и развитие банка медиа продуктов	наличие и пополнение банка медиа продуктов	30%	за месяц, квартал или год
7.	Обслуживающий персонал школы (уборщик служебных помещений, сторож, дворник, рабочий по обслуживанию и ремонту зданий, гардеробщик)	за подготовку учреждения к новому учебному году	качественное проведение текущего ремонта	150%	за месяц, квартал или год
		за работу по благоустройству школы, школьной территории,	содержание территории школьного двора в соответствии с	100%	за месяц, квартал или год

		пришкольного участка	требованиями СанПиН, качественное проведение работ по благоустройству, озеленению и уборке территории школы		
		за высокую исполнительскую дисциплину	безупречное выполнение трудовых обязанностей, возложенных на работника трудовым договором, должностной инструкцией.	100%	за месяц, квартал или год
		за эффективное обслуживание школьных инженерных сетей	снижение и предупреждение аварийных рисков	50%	за месяц, квартал или год
		за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	70%	за месяц, квартал или год
		за вклад в образцовое содержание закреплённой территории, рабочего места	организация рабочего места и закреплённой территории в образцовом содержании	50%	за месяц, квартал или год
8.	Водитель	за выполнение особо важных	качественное и оперативное	50%	за месяц,

		(срочных) работ, отдельных поручений руководителя	выполнение		квартал или год
		за высокую исполнительскую дисциплину	безупречное выполнение трудовых обязанностей, возложенных на работника трудовым договором, должностной инструкцией.	50%	за месяц, квартал или год
		за вклад в образцовое содержание закреплённой территории, рабочего места	организация рабочего места и закреплённой территории в образцовом содержании	30%	за месяц, квартал или год
		за качественное дежурство на территории школы	высокий уровень дежурства по территории школы, оперативное и качественное решение возникших в ходе дежурства проблем	10%	за месяц, квартал или год
9.	Секретарь, специалист по кадрам, лаборант, техник, инженер	за высокую исполнительскую дисциплину	безупречное выполнение трудовых обязанностей, возложенных на работника трудовым договором, должностной инструкцией	50%	за месяц, квартал или год
		за выполнение	качественное и	50%	за

		особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	оперативное выполнение		месяц, квартал или год
		за вклад в образцовое содержание закреплённой территории, рабочего места	организация рабочего места и закреплённой территории в образцовом содержании	80%	за месяц, квартал или год
10	Работникам учреждения	За активную творческую работу по организации и проведению оздоровительной компании и отдыха учащихся	Приказ о назначении работы в школьном оздоровительном лагере начальнику лагеря, воспитателям и другим сотрудникам лагеря	50% 10%	за месяц, квартал или год
		За ведение социально-педагогического мониторинга	Качественное и оперативное выполнение социально – педагогического мониторинга	15%	за месяц, квартал или год
		За работу по оформлению школы, учебного кабинета к новому учебному году	Качественная подготовка школы к новому учебному году, смотр кабинетов 1 место 2 место 3 место	15% 10% 5%	за месяц, квартал или год
		за организацию и проведение летней	Высокий уровень вовлечения учащихся в	20%	за месяц, квартал или год

		трудо- вой практики	трудо- вую деятельность на пришкольном участке		

При наличии действующего дисциплинарного взыскания в подлежащем премированию периоде премиальные выплаты не производятся.

4.9. Работникам Учреждения могут быть выплачены единовременные премии в связи с особо значимыми событиями в следующих случаях:

- при объявлении благодарности или награждении почетной грамотой (грамотой) Министерства просвещения Российской Федерации, других министерств и ведомств Российской Федерации, Думы Ставропольского края, Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края, министерства образования Ставропольского края, Думы Кировского городского округа Ставропольского края, администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края, управления образования администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края в размере от 3000 рублей до 200% должностного оклада (ставки);

- к Юбилейным датам их рождения (50,55,60,65,70, 75 лет) в размере от 5 000 рублей до 200% должностного оклада (ставки) или фиксированная сумма ;

- при выходе на пенсию по старости в размере 5 000 рублей до 100% должностного оклада (ставки)

- в связи с государственными, профессиональным праздником «День учителя» в размере 4000 рублей до 200% должностного оклада (ставки) или фиксированная сумма ; .

Единовременные премии выплачиваются в связи с особо значимыми событиями при наличии экономии по фонду оплаты труда Учреждения.

4.10. Премиальные выплаты могут устанавливаться по одному из показателей или в сумме по нескольким показателям для премирования.

4.11. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению тарификационной комиссии и по приказу руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

4.12. Премиальные выплаты работникам учреждения производятся как из стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения, так и (или) фонда экономии заработной платы.

4.13. Размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере.

4.14. В случае возникновения сложной эпидемиологической ситуации, введения режима повышенной готовности или ситуаций чрезвычайного

характера в регионе и (или) в округе выплаты стимулирующего характера сохраняются на весь период ее действия и рассчитываются по предшествующему расчетному периоду

V. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам учреждения

5.1. Аттестация педагогических работников учреждения осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196».

5.2. При разработке нормативных правовых актов по оплате труда работников Учреждение не вправе:

а) формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам;

б) переносить профессии рабочих и должности служащих в другие профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), в том числе вводить оплату труда на основе должностных окладов вместо ставок заработной платы работникам, нормирование труда которых осуществляется с учетом норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

в) применять наименования должностей (профессий) работников, не соответствующие наименованиям должностей специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ, и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;

г) утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;

д) устанавливать по должностям работников, входящих в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

5.3. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа,

квалификационной категории, государственных наград (или ведомственных знаков отличия, ученой степени), права на его изменение возникает со дня возникновения права или предоставления подтверждающего документа.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

VI. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам учреждения

6.1. Месячная заработная плата учителей (в том числе учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также учителей, выполняющих преподавательскую работу в другом учреждении на условиях совместительства) определяется путем умножения размеров установленных им ставок заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

6.2. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

6.3. В учебную нагрузку учителей за работу с заочниками включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее число обучающихся: в группе от 9 до 15 человек – на 12, в группе от 16 до 20 человек – на 18.

При тарификации общее количество часов, включенных в учебную нагрузку, делится на число учебных недель полугодия. Затем к полученному результату прибавляется 0,74 недельных часа на прием зачетов.

Исходя, из полученного средне недельного объема учебной нагрузки учителю определяется месячная заработная плата, которая выплачивается ежемесячно независимо от фактической нагрузки в разные месяцы полугодия.

6.4. Тарификационные списки учителей ежегодно утверждаются

руководителем Учреждения.

VII. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

7.1. Почасовая оплата труда педагогических работников Учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Ставропольского края), привлекаемых для педагогической работы в Учреждении при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год.

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию

**Порядок оплаты
труда педагогических работников с учетом имеющейся
квалификационной категории за выполнение педагогической работы по
должности с другим наименованием, по которой не установлена
квалификационная категория, а также в других случаях**

Действие квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196», сохраняется при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательного учреждения;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от образовательного учреждения, в котором выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия

	по отдельным профильным темам из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ)
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ), в том числе сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки; учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания)
Руководитель физвоспитания	Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ)
Мастер производственного обучения	Учитель технологии; преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности; инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель технологии	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель- логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)

Учитель музыки общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательного учреждения среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования	Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры); музыкальный руководитель; концертмейстер
Преподаватель детской музыкальной, художественной школы (школы искусств, культуры); концертмейстер	Учитель музыки общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательного учреждения среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования
Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель	Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре
Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель

(физвоспитания); инструктор по физкультуре	
Преподаватель образовательного учреждения начального или среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу начального или среднего профессионального образования	Учитель того же предмета (дисциплины) общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу
Учитель общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу	Преподаватель того же предмета (дисциплины) образовательного учреждения начального или среднего профессионального образования, структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу начального или среднего профессионального образования