

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ

«Новопавловская СОШ № 33»

Е.П.Кудрявцева

20 11 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о заочной форме обучения в МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» Кировского района Ставропольского края

#### І. Общие положения

1.1. Заочная форма обучения в общеобразовательном учреждении является формой, которая предоставляет гражданам Российской Федерации любого возраста (работающим и неработающим), проживающим на территории города Новопавловска и Кировского района Ставропольского края реальную возможность получить основное общее и среднее (полное) общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося.

1.2. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

1.3. Организация заочной формы обучения определяется следующими нормативными документами:

- «Типовым положением о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении», утвержденным постановлением Правительства РФ от 3 ноября 1994 г. № 1237, с изменениями от 9 сентября 1996 г.

- «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», утвержденным постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. № 196.

При создании учебного плана в заочных классах использованы:

- Базисным учебным планом для вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений Российской Федерации (очная форма обучения), утвержденный приказом МО РФ № 322 от 09.02.1998 г.

- Примерным учебным планом для вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения (заочная форма обучения), (письмо МО РФ от 14.01.1999 № 27/11-12).

1.4. С учетом потребностей и возможностей личностей обучающихся общеобразовательные программы осваиваются в форме заочного обучения в учреждении, имеющем лицензию на право образовательной деятельности.

1.5. Для заочного обучения, как и для других форм получения основного общего, среднего (полного) общего образования, действует

Общеобразовательное учреждение осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися по заочной форме.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по 5-ти балльной системе.

1.6 Настоящее Положение определяет порядок организации получения заочного обучения в учреждении.

1.7. В общеобразовательном учреждении с заочной формой обучения реализуются общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования.

Допускается сочетание различных форм получения образования. Условия и порядок освоения общеобразовательных программ устанавливаются Уставом общеобразовательного учреждения.

## **I. Организация деятельности**

2.1. Классы (группы) с заочной формой обучения комплектуются в соответствии с количеством поданных заявлений обучающихся.

2.2. В приказе о зачислении обучающегося в общеобразовательное учреждение указывается форма получения образования. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и итоговой аттестации сохраняются в общеобразовательном учреждении в течение всего срока обучения.

2.3. Группы по заочной форме обучения открываются при наличии не менее 9 обучающихся.

В связи с малым количеством обучающихся для открытия классов (групп) на ступенях начального и основного общего образования в учреждениях целесообразно открытие разновозрастных классов – комплектов (групп) при наличии не менее 9 обучающихся по заочной форме обучения.

2.4. При численности в классе менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану, количество учебных часов в неделю устанавливается из расчета - 1 академический час 2 ступени на каждого обучающегося на все виды работ, но не менее 3 часов в неделю для учащихся 3 ступени.

Учащиеся обязаны регулярно, по расписанию, посещать учебные занятия и своевременно сдавать зачеты.

2.5. На заочную форму обучения третьей образовательной ступени принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании) или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам.

2.6. Лица, не имеющие сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной педагогами общеобразовательного учреждения.

2.7. Прием заявлений и зачисление учащихся производится два раза в год: с 01 июня по 01 сентября и с 20 декабря по 27 декабря. Контингент обучающихся в общеобразовательном учреждении определяется дважды в год на начало каждого полугодия и утверждается приказом по школе.

При поступлении на заочную форму обучения принимаются все желающие на основании:

- личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних;
- аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании) или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных школ, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам;
- копии паспорта (свидетельства о рождении);
- копии полиса об обязательном медицинском страховании;
- копии пенсионного страхового свидетельства;
- справка с места работы (для работающей молодежи).

2.9. Лица, не имеющие документов, подтверждающих их уровень образования, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной педагогами общеобразовательного учреждения. Приказом директора общеобразовательного учреждения создается комиссия по проведению аттестации для установления уровня освоения общеобразовательных программ и соответствия заявленного уровня знаний.

2.10. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

2.11. Возраст, с которого допускается прием обучающихся, определяется Уставом учреждения с учетом изменений, внесенных в статью 19 Закона РФ «Об образовании». Предельный возраст получения основного общего и среднего (полного) общего образования не ограничивается. При достижении 18-летнего возраста обучающийся, получивший основное общее образование, может прекратить обучение по заочной форме на основании личного заявления.

2.12. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются: самостоятельная работа обучающихся, групповые занятия, консультации и зачеты.

2.13. При освоении общеобразовательных программ по заочной форме обучения общеобразовательное учреждение предоставляет обучающемуся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете;
- учебный план;
- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень тем для проведения зачётов;
- расписание консультаций, зачётов (экзаменов);
- справку-вызов для получения дополнительного отпуска по месту работы обучающимся, выполняющим учебный план.

## **II. Образовательный процесс**

3.1. Учреждение осуществляет образовательный процесс по заочной форме обучения в соответствии с уровнями общеобразовательных программ двух ступеней образования:

II ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);

III ступень - среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

3.2. Учебный год, как правило, начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года - 36 недель, 504 часа в учебном году. При наличии в группе 13-17 человек дополнительно выделяются 72 учебных часа для проведения индивидуальных консультаций.

Годовой календарный учебный график образовательное учреждение разрабатывает и утверждает по согласованию с отделом образования администрации Кировского муниципального района Ставропольского края. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 20 календарных дней, летних - не менее 10 недель.

При организации образовательного процесса для заочной группы в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются на 2-3 учебных дня в неделю с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

При сессионном режиме организации занятий заочного обучения объем учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются образовательным учреждением.

3.3. При создании учебного плана общеобразовательные учреждения могут использовать:

- Базисный учебный план для вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений Российской Федерации (очная форма обучения), утвержденный приказом МО РФ № 322 от 09.02.1998 г.

- Примерный учебный план для вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения (заочная форма обучения), (письмо МО РФ от 14.01.1999 № 27/11-12).

При организации обучения учебные часы равномерно распределяются в течение не менее трех – при заочной форме. Время, отведенное на факультативы, индивидуальные консультации и прием зачетов, должно включаться в общее расписание учебных занятий.

Учебный план по заочной форме обучения составляется на учебный год и утверждается директором общеобразовательного учреждения.

3.4. Оценки, полученные за зачет, действительны до 1 января года, следующего за годом их получения. Для лиц, призванных на военную службу из общеобразовательного учреждения, предоставляется право использовать результаты зачетов, сданных ими в течение года до призыва на военную службу. При переходе обучающихся из других учебных заведений могут учитываться оценки, подтвержденные документом этого учебного заведения.

3.5. Классные журналы необходимо оформлять в строгом соответствии с требованиями к оформлению этого вида документации.

#### **IV. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса заочной формы обучения являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Права и обязанности обучающихся в общеобразовательном учреждении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения и иными предусмотренными уставом локальными актами.

4.5. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие программу учебного года. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или двум предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по трем и более предметам, оставляются на повторное обучение.

4.6. Промежуточный контроль может проводиться в переводных классах в следующих формах: собеседование, тестирование, защита рефератов, творческих работ, итоговые опросы, переводные экзамены (устные и письменные), письменные контрольные работы.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педсовета.

4.7. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников учреждения осуществляется в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утверждаемым Министерством образования Российской Федерации.

4.8. Выпускникам общеобразовательного учреждения после прохождения ими итоговой аттестации выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования, заверяемый печатью общеобразовательного учреждения.

4.9. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью.

4.10. Выпускники, отличившиеся в изучении отдельных предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

4.11. Лицам, не завершившим образование данного уровня, выдается справка установленного образца.

4.12. Обучающиеся в общеобразовательном учреждении, независимо от формы обучения, обязаны выполнять его Устав, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу общеобразовательного учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников общеобразовательного учреждения, выполнять требования педагогов общеобразовательного учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции. Дисциплина в общеобразовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников общеобразовательного учреждения.

4.13. За совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава общеобразовательного учреждения по решению педагогического совета допускается исключение обучающихся, достигших 15 лет, в порядке, установленном Законом Российской Федерации "Об образовании" и Уставом общеобразовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения его родителей (законных представителей) и отдел образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с отделом образования и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из общеобразовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4.14. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать форму обучения, образовательное учреждение, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, принимать участие в управлении общеобразовательным учреждением.