

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новопавловская средняя общеобразовательная школа №33»

Принято на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 2
от «12» 09 2020 г.

Утверждаю
Директор
Е.П. Кудрявцева
Приказ № 35 от «12» 09 2020 г.



**Программа антирисковых мер
«Дефицит педагогических кадров»**

	Наименование школы	МБОУ «Новопавловская СОШ №33»
1.	Наименование программы антикризисных мер	Дефицит педагогических кадров
2.	Цель реализации программы	Устранение к 2023 году кадрового дефицита в образовательной организации за счет проведения профориентационной работы со старшеклассниками, привлечения молодых специалистов и осуществления профессиональной переподготовки учителей.
3.	Задачи реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести мониторинг потребности в педагогических кадрах в разрезе МБОУ «Новопавловская СОШ №33» 2. Провести мониторинг кадрового потенциала ОО (квалификационная категория, переподготовка, повышение квалификации). 3. Усилить профориентационную работу с выпускниками школы по педагогической направленности. Проведение профессиональных проб педагогической направленности в детском сообществе школы; 4. Привлечение молодых специалистов в ОО; 5. Повышение уровня профессионального мастерства работающих педагогов. Создание условий для результативной работы в инновационном режиме и в условиях Федеральных образовательных стандартов. 6. Создание правовых и организационных условий для закрепления педагогических кадров в образовательном учреждении;
4.	Целевые показатели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество вакантных ставок (с указанием предмета); 2. Нагрузка педагогических работников (отдельно по каждому предмету); 3. Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических работников школы; 4. Количество заключенных договоров о целевом обучении в педагогических вузах, колледжах. 5. Доля педагогов, прошедших профессиональную переподготовку.

5.	Методы сбора и обработки информации	<p>1. Мониторинг потребности в педагогических работников;</p> <p>2. Анализ результатов мониторинга потребности в педагогических работников;</p> <p>3. Оценочные листы по наличию профориентационной работы;</p> <p>4. Проведение мониторинга качества образования.</p>
6.	Сроки реализации программы	<p>Первый этап (сентябрь – октябрь 2020 года) –подготовительный. Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.</p> <p>Второй этап (ноябрь 2020- ноябрь 2023года) – экспериментально-внедренческий. Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и задач. Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы.</p> <p>Третий этап (декабрь 2023 года) – этап итогового контроля. Цель: подведение итогов реализации Программы.</p>
7.	Меры/мероприятия по достижению цели и задач	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение мониторинга - Анализ результатов мониторинга потребности в педагогических работниках - Разработка План мероприятий (дорожной карты) по решению кадрового дефицита, - Составление плана мероприятий по организации переподготовки лиц с непедагогическим образованием, - Подача сведений об имеющихся вакансиях на 2021-2022 учебный год в Центр занятости. - Работа по профориентации по педагогической направленности, - Выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности. -Посещение ярмарок вакансий учебных заведений педагогической направленности. - Создание условий для организации учебной деятельности с использованием цифрового обучения
8.	Исполнители	Администрация и педагогический коллектив школы
9.	Приложение	Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер

9. Приложение. Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер
«Дефицит педагогических кадров»

Задачи	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Провести мониторинг потребности в педагогических кадрах МБОУ «Новолавловская СОШ №33»	Проведение мониторинга	Сентябрь 2020 г.	Администрация школы	Классные руководители и администрация школы
	Анализ результатов мониторинга потребности в педагогических работников	Октябрь 2020 г.	Администрация школы	Педагоги и администрация школы
Провести мониторинг кадрового потенциала ОО (квалификационная категория, переподготовка, повышение квалификации).	Составить план мероприятий по организации переподготовки педагогов.	Май 2021 г.	Администрация школы	Педагоги и администрация школы
	Подача сведений об имеющихся вакансиях на 2021-2022 учебный год в Центр занятости.	Май 2021 г.	Администрация школы	Администрация школы
Усилить профориентационную работу с выпускниками школы по педагогической направленности. Проведение профессиональных проб педагогической направленности в детском сообществе школы	Вести профориентационную работу по педагогической направленности	В течение учебного года	Администрация школы	Классные руководители и администрация школы
	Выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности.	Сентябрь - октябрь 2021 г.	Классные руководители	Классные руководители и администрация школы
Привлечение молодых специалистов в ОО	Посещение ярмарок вакансий педагогических учебных	В соответствии планов	Администрация школы	Администрация школы

	заведений			
Повышение уровня профессионального мастерства работающих педагогов.	Прохождение ППК	В течении года	Администрация школы	Администрация школы
Организация дистанционного обучения педагогических работников на проблемных курсах и базовых курсах ППК.	Прохождение ППК	В течении года	Администрация школы	Администрация школы
Использование различных форм морального стимулирования педагогических кадров.	Стимулирование	Ежегодно	Администрация школы	Администрация школы
Сохранение гарантий по оплате труда для работников школы.		Ежегодно	Администрация школы	Администрация школы